

MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
OTOMOTİV TEKNOLOJİSİ PROGRAMI
KOMİSYONLARI VE KOORDİNATÖRLÜKLERİ

Bölüm Başkanı Prof. Dr. Hüseyin BENLİ hbenli@firat.edu.tr	Program Koordinatörü Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK acelik@firat.edu.tr
---	--

A. KOORDİNATÖRLÜKLER

Koordinatörlük	Koordinatör
A1. MEDEK	Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM
A2. Çift Anadal/Yandal	Prof. Dr. Hüseyin BENLİ
A3. Erasmus	Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM
A4. Mevlâna	Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM
A5. Farabi	Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM
A6. Bologna	Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM
A7. Sınav ve Ders Programları	Prof. Dr. Hüseyin BENLİ
A8. Uzaktan Eğitim	Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK

B. KOMİSYONLAR

Komisyonlar	Komisyon Başkanı
B1. Eğitim	Prof. Dr. Hüseyin BENLİ
B2. Ölçme ve Değerlendirme	Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM
B3. İntibak	Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK
B4. Staj	Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK
B5. İç ve Dış Paydaş İş Birliği	Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK
B6. Laboratuvar	Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK
B7. Web Ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)	Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM
B8. Kalite	Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM
B9. Stratejik Planlama	Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK
B10. Kariyer Planlama Ve Geliştirme	Prof. Dr. Hüseyin BENLİ
B11. Ar-Ge İzleme ve Geliştirme	Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK
B12. Akademik Teşvik	Prof. Dr. Hüseyin BENLİ

A. KORDİNATÖRLÜKLER

A1. MEDEK KOORDİNATÖRLÜĞÜ

MEDEK akreditasyon süreçlerinin yürütülmesinde bölüm başkanının verdiği yetkiyle çalışır. Tüm komisyonlardan bilgi-belge talep edebilir, gerektiğinde toplantılarına katılabilir. MEDEK akreditasyon süreçlerini organize eder, akreditasyon süreçlerine ilişkin gerekli çalışmaları yapar. MEDEK akreditasyon süreçlerinde programın tanıtıcısı ve sorumlusudur.

Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Koordinatör)
Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Koordinatör Yardımcısı)

A2. ÇİFT ANADAL/YANDAL KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Çift anadal/yandal öğrencilerinin sorunlarını intibak komisyonu ve danışman öğretim elemanı ile koordineli olarak çözer ya da bölüm yönetimlerine iletir.

Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Koordinatör)
Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Koordinatör Yardımcısı)

A3. ERASMUS KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Bölmeler arası koordinasyonu sağlar. Giden ve gelen öğrencilerin alacağı dersleri belirleyerek yetkili kurullara sunar. Diploma eki için gerekli çalışmaları yapar ve AKTS kredilerini güncel hale getirir.

Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Koordinatör)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Koordinatör Yardımcısı)

A4. MEVLÂNA KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Bölmeler arası koordinasyonu sağlar. Giden ve gelen öğrencilerin alacağı dersleri belirleyerek yetkili kurullara sunar. Diploma eki için gerekli çalışmaları yapar ve AKTS kredilerini güncel hale getirir.

Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Koordinatör)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Koordinatör Yardımcısı)

A5. FARABİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Bölümler arası koordinasyonu sağlar. Giden ve gelen öğrencilerin alacağı dersleri belirleyerek yetkili kurullara sunar. Diploma eki için gerekli çalışmaları yapar ve AKTS kredilerini güncel hale getirir.

Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Koordinatör)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Koordinatör Yardımcısı)

A6. BOLOGNA KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Avrupa Yükseköğretim Alanı ile uyumlu bir şekilde bölüm programının şeffaf, karşılaştırılabilir ve tanınabilir hale gelmesini sağlamak amacıyla; ders tanımları, program çıktıları, yeterlilikler ve kredilendirme sistemlerinin güncellenmesini ve kalite güvencesi süreçlerine katkı sunulmasını koordine eder.

Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Koordinatör)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Koordinatör Yardımcısı)

A7. SINAV VE DERS PROGRAMLARI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Bölümde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli, adil ve akademik takvimle uyumlu şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla; ders programlarının ve sınav programlarının hazırlanması, ilan edilmesi ve uygulanmasının koordinasyonunu sağlar.

Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Koordinatör)
Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Koordinatör Yardımcısı)

A8. UZAKTAN EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Bölümde yürütülen uzaktan eğitim kapsamındaki derslerin sorunsuz biçimde yürütülmesini sağlamak; öğretim elemanları ile üniversitenin Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) arasında etkili iletişimi sağlamak ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşimini destekler.

Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Koordinatör)
Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Koordinatör Yardımcısı)

B. KOMİSYONLAR

B1. EĞİTİM KOMİSYONU

İç ve dış paydaşların görüşlerini dikkate alarak program hedeflerini belirler, ders müfredatının ve programının güncellenmesini sağlar. Ölçme ve değerlendirme komisyonunun ihtiyaç duyduğu formları hazırlar. Ders katalog formlarının hazırlanmasını ve güncellenmesini sağlar. Program çıktılarının bölüm ders programı bazında sağlandığını kontrol eder.

Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Üye)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Üye)
Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Üye)

B2. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

Eğitim komisyonunun belirlediği esaslar doğrultusunda öğrencilere ders/öğretim üyesi değerlendirme anketlerini yapar. Ders dosyalarını, anket sonuçları ile ders değerlendirme formlarını inceler. Sonuçları ve önerilerini bir rapor halinde Bölüm Başkanı'na sunar. Akreditasyon sürecinde öz değerlendirme raporunun hazırlanmasında MEDEK koordinatörüne yardım eder.

Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Başkan)
Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Üye)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Üye)
Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Üye)

B3. İNTİBAK KOMİSYONU

Bölüme yatay/dikey geçiş yapan veya af kanunundan faydalanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen öğrencilerin intibaklarını yapar. Bu komisyon üyeleri, Erasmus ve çift anadal/yandal hariç ve Farabi, dikey ve yatay geçiş ve diğer intibaklardan sorumludur.

Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Başkan)
Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Üye)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Üye)

B4. STAJ KOMİSYONU

Staj yerlerinin uygunluğunu belirler, talep halinde staj yeri bulamayan öğrenciler için staj yeri belirlemeye destek olur, öğrencilerin bulunduğu staj yerlerinin uygunluğunu kontrol ederek onaylar. Staj ile ilgili esasları zamanında öğrencilere ilan eder. Staj öncesi öğrencilere bilgilendirme toplantısı yapar. Staj ile ilgili yazışmaları koordine eder. Staj defterinin okunması, sözlü olarak sunulması ve sonuçlarının ilan edilmesi aşamalarını organize eder.

Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Başkan)
Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Üye)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Üye)

B5. İÇ VE DIŞ PAYDAŞ İŞ BİRLİĞİ KOMİSYONU

Paydaşlarla iş birliği geliştirmek için çalışmalar yapar. Paydaşların görüş ve beklentilerinin toplantı veya anket yoluyla alınması süreçlerini yürütür. Paydaşların görüş ve beklentilerine ilişkin programın güçlü/zayıf yönlerini ve fırsatları belirler. Tespit edilen zayıf yönlerin giderilmesi veya fırsatların değerlendirilmesine ilişkin toplantılar gerçekleştirir. Elde edilen verileri değerlendirir ve sonuçları Bölüm Başkanı'na teslim eder.

Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Başkan)
Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Üye)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Üye)

B6. LABORATUVAR KOMİSYONU

Laboratuvar ders programını yapar. Laboratuvar görevlilerini bölüm başkanının da onayını alarak belirler. Bölüm Başkanının istediği bilgi ve belgeleri temin eder.

Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Başkan)
Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Üye)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Üye)

B7. WEB VE ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ (OBS) KOMİSYONU

Akademik işlerden sorumlu bölüm başkanına bağlıdır. Bölüm başkanı ve MEDEK koordinatörünün talepleri doğrultusunda web sayfasındaki güncellemeleri yapar, duyuruları yayınlar.

Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Başkan)
Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Üye)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Üye)
Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Üye)

B8. KALİTE KOMİSYONU

Bölümün kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmalarını yapar, ayrıca akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesi konusunda bölüm başkanlığına rapor ile görüş bildirir.

Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Başkan)
Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Üye)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Üye)
Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Üye)

B9. STRATEJİK PLANLAMA KOMİSYONU

Bölümün stratejik planlarını yapar. Alınması gereken ya da hurdaya ayrılacak malzemeleri belirleyerek tutanak ile bölüm başkanına bildirir.

Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Başkan)
Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Üye)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Üye)

B10. KARIYER PLANLAMA VE GELİŞTİRME KOMİSYONU

Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu, öğrencilerin mezuniyet sonrasındaki kariyer hedeflerine yönelik bilinçli, planlı ve etkili adımlar atabilmeleri için rehberlik sağlamak, sektörel farkındalıklarını artırmak ve kariyer gelişim süreçlerine destek olmak amacıyla çalışmalar yürütür. Yeni öğrencilerin oryantasyon programını hazırlar. Öğrenci ve öğretim elamanlarının ders dışı faaliyetlerini (geziler, sportif faaliyetler vs.) organize eder.

Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Üye)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Üye)
Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Üye)

B11. AR-GE İZLEME VE GELİŞTİRME KOMİSYONU

Bölümün öğretim elemanları ve öğrencileri tarafından yürütülen araştırma-geliştirme faaliyetlerinin izlenmesi, desteklenmesi ve bölümün araştırma kapasitesinin sürdürülebilir biçimde geliştirilmesi amacıyla çalışmalar gerçekleştirir.

Öğr. Gör. Nihat ŞENOCAK (Başkan)
Prof. Dr. Hüseyin BENLİ (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Murat ERDEM (Üye)
Öğr. Gör. Ahmet ÇELİK (Üye)